

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБДОУ Детский сад № 8
«Ласточка» г. Дюртюли
от «21» июля 2021г. №51

ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском совете МБДОУ Детский сад № 8 «Ласточка» г. Дюртюли

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад № 8 «Ласточка» города Дюртюли муниципального района Дюртюлинский район Республики Башкортостан (далее - Учреждение) и регламентирует деятельность Родительского совета, являющимся коллегиальным органом содействия в управлении Учреждением.

1.2. Родительский совет создается в целях учета мнения воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников и работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников и работников в Учреждении.

1.3. Родительский совет избирается сроком на один год из числа родителей (законных представителей) воспитанников.

1.4. Родительский совет возглавляет председатель. Родительский совет подчиняется и подотчетен Родительскому собранию.

1.5. В своей деятельности Родительский совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.6. Решения Родительского совета носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления Учреждения.

2. Основные задачи Родительского совета

Деятельность Родительского совета направлена на решение следующих задач:

- организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса, значения всестороннего воспитания в семье;
- содействие администрации Учреждения в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности, в защите их законных прав и интересов, в организации и проведении мероприятий Учреждения.

3. Компетенция Родительского совета

Родительский совет в пределах своей компетенции выполняет следующие функции:

3.1. Принимает активное участие:

- в воспитании у детей уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям (законным представителям);
- в повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) воспитанников;

- в проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) воспитанников о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса;
- в проведении массовых воспитательных мероприятий с воспитанниками;
- подготовке к новому учебному году.

3.2. Оказывает помощь:

- педагогическим работникам в изучении и улучшении условий воспитания в семье;
- администрации в организации и проведении родительских собраний.

3.3. Рассматривает обращения родителей (законных представителей) воспитанников, педагогических работников и других лиц в свой адрес, а также в адрес администрации Учреждения.

3.4. Координирует деятельность группового Родительского совета.

4. Порядок организации деятельности Родительского совета

4.1. В состав Родительского совета Учреждения входят по одному представителю от каждой группы. Представители от групп избираются ежегодно на родительских собраниях групп в начале каждого учебного года.

4.2. Родительский совет работает по плану, который согласуется с заведующим Учреждения.

4.3. Заседания Родительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в триместр. Внеочередные заседания Родительского совета могут быть созваны председателем Родительского совета по мере необходимости или по требованию большинства членов.

4.4. Родительский совет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава.

4.5. Решения Родительского совета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании.

4.6. Непосредственное руководство деятельностью Родительского совета осуществляет его председатель.

4.7. О своей работе Родительский совет отчитывается перед Общим Родительским собранием по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5. Права Родительского совета

Родительский совет имеет право:

5.1. Обращаться к администрации и коллегиальным органам управления Учреждения, и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

5.2. Приглашать:

- по представлениям (решениям) Родительского совета групп на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников, недостаточно занимающихся воспитанием детей в семье;
- любых специалистов для работы в составе своих комиссий.

5.3. Принимать участие в разработке, принятии и согласовании локальных актов Учреждения в части установления прав и обязанностей воспитанников и их родителей (законных представителей)

5.4. Принимать меры по соблюдению родителями (законными представителями) воспитанников требований законодательства РФ и РБ об образовании и локальных актов Учреждения.

5.5. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям) воспитанников, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

5.6. Вносить предложения на рассмотрение администрации Учреждения о

поощрениях родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу, оказание помощи в проведении массовых воспитательных мероприятий и спонсорской помощи.

5.7. Разрабатывать и принимать:

- план работы Родительского совета;
- планы работы комиссий Родительского совета.

5.8. Выбирать председателя Родительского совета, его заместителя и контролировать их деятельность.

5.9. Принимать решения:

- о создании или прекращении своей деятельности;
- о создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;
- о прекращении полномочий председателя Родительского совета.

6. Ответственность Родительского совета

6.1. Родительский совет несет ответственность:

- за выполнение плана работы, решений и рекомендаций Родительского совета;
- за соответствие принятых решений действующему законодательству РФ, РБ и локальным актам Учреждения;
- за установление взаимодействия между администрацией Учреждения и родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам семейного и общественного воспитания.

7. Делопроизводство Родительского совета

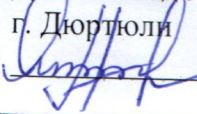
- 7.1. Внутренний регламент работы Родительского совета определяется самим Родительским советом.
- 7.2. Заседания и решения оформляются протоколом, который подписывает председатель Родительского совета и секретарь, ведущий протокол заседания.
- 7.3. Обращения подлежат обязательному рассмотрению должностными лицами Учреждения.
- 7.4. Решения Родительского совета доводятся до сведения всех заинтересованных организаций, учреждений и должностных лиц, а также членов Родительского совета.
- 7.5. Осуществление членами Родительского совета своих функций производится на безвозмездной основе. Расходы, возникающие в результате исполнения обязанностей, не возмещаются.
- 7.6. Администрация Учреждения предоставляет Родительскому совету место для проведения заседаний и хранения установленной документации.

Положение рассмотрено и принято
на Общем Родительском собрании
МБДОУ Детский сад № 8 «Ласточка» г. Дюртюли
Протокол №4 от 21.07.2021г.



Пронумеровано
прошнуровано,
и скреплено печатью
3 (три) листа

Заведующий МБДОУ
Детский сад №8 «Ласточка»
г. Дюртюли

 Л.А. Якупова